**فرم پیشنهاده مجری پژوهش**

1. اطلاعات مربوط به شرکت/ تیم پیشنهاد دهنده (مختص شرکت/موسسه)

|  |
| --- |
| **مشخصات مربوط به شرکت/ موسسه** |
| **نام شركت/ موسسه:** | **شماره ثبت:** |
| **نام و نام خانوادگی مدیر عامل:** |
| **تلفن ثابت:** **تلفن همراه:**  | **پست الكترونيكي:** |
| **نشاني دقيق شركت/موسسه:** |

1. اطلاعات مربوط به پژوهشگر اصلی (مختص هیئت‌علمی)

|  |
| --- |
| الف- اطلاعات فردي مدیر پژوهشی: |
| نام و نام خانوادگي:  | محل خدمت/ سمت:  |
| آخرين مدرك تحصيلي: | رتبه علمي (مخصوص اعضاء هیئت‌علمی دانشگاه‌ها):  |
| نشاني پستي محل كار: | شماره تلفن همراه: |
| آدرس پست الكترونيكي(E-Mail): |  |

لطفاً سوابق علمي، پژوهشي و صنعتی مدیر پيوست گردد (بند 12).

|  |
| --- |
| ب- اطلاعات مربوط به همكاران پروژه پژوهشی: |
| نام و نام خانوادگي | آخرين مدرك تحصيلي | رشته تحصيلي | نام دانشگاه يا موسسه محل تحصيل | سال دريافت آخرين مدرك تحصيلي | شغل و محل خدمت | آدرس پست الكترونيك(E-Mail) و تلفن همراه |
| 1- |  |  |  |  |  |  |
| 2- |  |  |  |  |  |  |

لطفاً سوابق علمي، پژوهشي و صنعتی همکاران طرح در آخر پیشنهاده پيوست گردد (بند 12).

|  |  |
| --- | --- |
| ج- عنوان فعاليت‌هاي پژوهشی پايان‌يافته يا در حال اجرا و تأليفات مرتبط با موضوع طرح عضو هیئت علمی (پژوهشگر اصلی): |  |
| رديف | نام موسسه و سازمان كارفرما | نام موسسه و سازمان مجري | عنوان طرح | سال شروع/ خاتمه | وضعیت طرح (در حال انجام/ خاتمه‌یافته) |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |

ارائه مستندات مربوط به موارد مندرج در جدول الزامي است (بند 12).

1. اطلاعات مربوط به طرح:

|  |  |
| --- | --- |
| الف- عنوان طرح | عنوان دقیق فراخوان شده در تقاضانامه از سوی شرکت (RFP): |
| عنوان پیشنهادی:  |
| ب-چکیده طرح |
|  |
| پ- بيان مسئله: (شامل 1-تشريح ابعاد و حدود مسئله (معرفي دقيق آن)، 2-بيان جنبه‌هاي مجهول و مبهم، (متغيرهاي مربوطه)، 3-ریسک­های احتمالی طرح، 4-سؤال اصلي تحقيق، 5-اهميت و ضرورت تحقيق و توسعه). |
|  |
| ت: 1- نوآوري تحقيق در مقايسه با كارهاي مشابه قبلي در سطح ملي و بين‌المللي 2- پیامدهای فني و اقتصاد اجرای پروژه |
| آیا در پژوهش جدید قرار است از مدل یا روش‌های جدید استفاده شود؟اگر این پژوهش در دنیا انجام شده است وجه تمایز این پژوهش با آن‌ها در چیست؟در صورتی که پژوهش به نتیجه برسد سرریز علمی آن کدام صنایع را متحول خواهد کردارزش‌افزوده ارزی و ریالی آن در صورت حصول نتیجه چقدر خواهد بود؟ |
| **ث- سوابق طرح: ( بيان مختصر سابقة تحقيقات انجام‌شده پيرامون موضوع و نتايج حاصل در داخل و خارج و نظريات علمي موجود در رابطه با مسئله با تأكيد بر نقاط ضعف و قوت آن­ها).** |
| آخرین یافته‌های پژوهشی چیست و قرار است پژوهش جدید چه چیزی به آن‌ها اضافه کند؟ |
| **ج- اهداف تحقيق و نتايج قابل ارائه: (شامل اهداف علمي، كاربردي و ضرورت‌هاي خاص انجام تحقيق و دستاوردهاي مورداستفاده در جهت رفع نیاز شرکت متقاضی پژوهش).** |
| لازم است هدف تحقیق به صورت دقیق ذکر شود. لازم است اهداف و نتایج کاملا به صورت فهرست‌وار و در صورت امکان به صورت کمی بیان شوند تا از بروز اختلافات بعدی جلوگیری شود.  |
| **ح- فرضيه‌ها و سؤالات پژوهش (همراه با ذکر دلایل توجیهی درزمینه فرضیه‌های تحقیق)** |
| برای طراحی سوالات و فرضیه‌ها، چالش‌های مطرح شده از سوی متقاضی را مد نظر قرار دهید.  |

1. روش تحقيق: (روش تحقیق در ارتباط با سؤال‌ها و فرضیه‌های تحقیق بوده و برای این منظور، بیان چگونگی اجرای تحقیق ضرورت دارد)

|  |
| --- |
| الف-روش‌شناسی انجام پروژه |
| ارائه مدل یا روش جدید یا استفاده از مدل یا روش‌های سنتی؟ لازم است در این بخش دیاگرام روش‌شناسی ترسیم شود.  |
| ب- آزمایش­های تجربی موردنیاز  |
| آیا برای انجام این طرح نیاز به آزمایشگاه وجود دارد؟در صورت نیاز به آزمایشگاه، آیا تجهیزات چنین آزمایشگاهی در کشور موجود است؟در صورت نیاز به خدمات آزمایشگاهی، نوع آن خدمات ذکر شود؟در صورتی که نیاز به ماده اولیه خاصی وجود دارد نوع دسترسی به آن ذکر شود.  |
| پ- روش گردآوري اطلاعات و داده‌ها |
| در صورتی نیاز به گردآوری اطلاعات و داده دارید روش و نوع آن را به همراه موانع دستیابی به اطلاعات ذکر کنید.  |
| **ت- جامعه آماري، روش نمونه‌گیری و حجم نمونه (درصورت لزوم)**  |
| جامعه آماری به همراه توزیع و حجم نمونه و نیز روش نمونه‌گیری (تصادفی، خوشه‌ای، طبقه‌ای و ...) ذکر شود.  |
| ث- روش تجزیه‌وتحلیل داده‌ها |
| روش تجزیه و تحلیل داده‌ها (معادله، روش، الگوریتم) به صورت دقیق تبیین شود. اگر از زبان برنامه‌نویسی خاصی جهت تحلیل استفاده می‌کنید در این بخش بیان کنید. در نظر داشته باشید که ارائه نقشه راه و یا ترسیم یک فلوچارت می‌تواند در پذیرش طرح شما موثر واقع شود. |

1. مشكلات و تنگناهاي احتمالي پژوهش:

|  |
| --- |
| این مشکلات و تنگناها شامل دسترسی به اطلاعات، تجهیزات، خدمات، نیروی انسانی و مواد اولیه است و لازم است در صورت وجود چنین موانعی به صورت کامل بیان شود.   |

1. جدول زمان‌بندی اجراي مراحل طرح و ارائه گزارش‌های پيشرفت (در تدوین گانت‌چارت، به چالش‌های ارائه شده توسط شرکت توجه بفرمایید. در تنظیم گانت‌چارت، به تکرارپذیری طرح توجه فرمایید؛ به بیان دیگر تمام ادعای مطرح شده توسط مجری پس از انجام باید تحت نظارت شرکت و بنیاد ملی علم ایران تکرار شود و زمان آن را در جدول مشخص فرمایید):

| **ردیف** | **عنوان مراحل** | **پیش‌نیاز** | **ماه** | **مقاطع ارائه گزارش کار** | **سهم (درصد)** هر مرحله از كل مراحل | **شاخص کلیدی عملکرد جهت نظارت** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** | **9** | **10** | **11** | **12** |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

1. بودجه موردنیاز براي انجام طرح:(لطفاً جزئيات دقيق برآورد بودجه را طبق جدول ذيل ارائه فرمایید و در نظر داشته باشید که این برنامه هزینه تجهیزات را شامل نمی‌شود)

**الف ) هزینه‌های پرسنلي طرح:**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ردیف** | **نام و نام خانوادگی** | **آخرین مدرک تحصیلی** | **سنوات سابقه کار** | **كل ساعات همكاري** | **نرخ هر ساعت** | **جمع هزينه****به میلیون ريال** | **توضيحات** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | **جمع كل** |  |  |  |  |  |  |

**ب) مشخصات مواد مصرفی که باید خریداری شود:**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **شماره ردیف** | **عنوان** | **واحد** | **مقدار** | **مبلغ ریالی (هزار ریال)** | **ارز** | **معادل ریالی ارز****(هزار ریال)** | **جمع****(میلیون ریال )** |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |
|  | **جمع هزینه، وسایل موردنیاز و مواد مصرفی** |  |  |  |  |  |  |

**پ) انجام خدمات آزمايشگاهي موردنیاز توسط مجري:**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ردیف** | **نام آزمايش** | **دليل انجام آزمايش** | **تعداد** | **هزينه(ریال)** | **جمع كل هزینه (ریال)** |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |

**ت) ساير هزینه‌ها: (تايپ و تكثير و ... )**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **رديف** | **شرح هزينه** | **هزينه به ريال** |
|  |  |  |
|  |  |  |
| جمع کل هزینه‌های دیگر به ریال: |  |

**جمع هزینه‌های طرح (اعتبارات درخواستی):**

|  |  |
| --- | --- |
| جمع هزینه پرسنلی |  |
| جمع هزینه، وسایل موردنیاز و مواد مصرفی |  |
| هزینه­های خدمات آزمایشگاهی |  |
| جمع هزینه‌های ديگر (تايپ و تکثیر اوراق و....) |  |
| جمع کل هزینه‌ها |  |

1. ملاحظات:
2. تكميل اين پرسشنامه دليل بر تصويب طرح نمي‌باشد.
3. تكراري نبودن پژوهش پیشنهادشده و عدم اجراي پروژه‌هاي مشابه، مورد تائید پژوهشگر اصلی مي‌باشد.
4. مجري پژوهشی طرح، صحت مندرجات اين پیشنهاده را تائيد مي‌نمايد.
5. تضامین اجرایی و مالکیت مادی و معنوی
6. مجری طرح به منظور تضمین پیشبرد و انجام طرح چه تضمینی اعم از چک/ سفته می‌تواند ارائه ‌دهد؟
7. ملاحظات خود در مورد مالکیت مادی و معنوی طرح را بنویسید.
8. تأییدکنندگان:

|  |  |
| --- | --- |
| **سمت** | **مجری پژوهش** |
| **نام و نام خانوادگی** |  |
| **امضا** |  |

1. مسیرهای ارتباطی: جهت ارتباط با کارشناسان با شماره 02182161121 تماس گرفته و یا از طریق پیام‌رسان ایتا و بله (با شماره 09128117105) مکاتبه نمایید.
2. پیوست: